



Утверждаю
Директор МБУ «ЦСОН
Пролетарского района
города Ростова-на-Дону»
Оганесова Е.И.
«12» января 2026

П Л А Н
по противодействию коррупции в МБУ «ЦСОН Пролетарского района города Ростова-на-Дону»
на 2026 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Срок реализации	Ответственный исполнитель
1. Координационные мероприятия механизмов противодействия коррупции				
1.1. Правовое обеспечение в сфере противодействия коррупции				
1.1.1.	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции на 2026 год в МБУ «ЦСОН Пролетарского района города Ростова-на-Дону»	Совершенствование правовых, организационных и иных механизмов противодействия коррупции	До 15 января 2026 года	Заместитель директора
1.1.2.	Принятие локальных нормативных актов, направленных на противодействие коррупции, в том числе своевременное приведение в соответствие с федеральным законодательством, и законодательством Администрации города Ростова-на-Дону, локальных нормативных актов в сфере противодействия коррупции	Обеспечение своевременного принятия локальных нормативных актов в сфере противодействия коррупции	По мере необходимости	Директор, заместитель директора
	Проведение мониторинга законодательства, регулирующего правоотношения в сфере противодействия коррупции.	Повышение эффективности правового регулирования отношений в сфере противодействия коррупции	Ежеквартально	Заместитель директора
	Включение антикоррупционной оговорки (антикоррупционного положения) в трудовые договора работников замещающих должности, включенных в перечень коррупционно-опасных должностей	Ранняя профилактика коррупционных правонарушений	При заключении трудовых договоров	Специалист по кадрам
1.2. Организационное обеспечение антикоррупционных мероприятий				

1.2.1.	Предоставление оценки эффективности деятельности МБУ «ЦСОН Пролетарского района города Ростова-на-Дону» по предупреждению коррупции за 2025 год в управление по вопросам муниципальной кадровой службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону	Совершенствование правовых, организационных и иных механизмов противодействия коррупции	До 23 марта 2026года,	Заместитель директора
1.2.2.	Контроль за ходом реализации плана мероприятий по противодействию коррупции: - проведение анализа исполнения плана; - рассмотрение результатов на совещаниях; - принятие мер по выявлению нарушений	Совершенствование правовых, организационных и иных механизмов противодействия коррупции	В течение года	Директор, заместитель директора, заведующие отделениями ОСО, СРО ДП
1.2.3.	Продолжение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении	Совершенствование правовых, организационных и иных механизмов противодействия коррупции	В течение года	Зам. директора, руководители структурных подразделений
1.3. Совершенствование кадровой работы в рамках антикоррупционных мероприятий				
1.3.1.	Обеспечение соблюдения сотрудниками требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции	Исключение фактов нарушения ограничений и запретов, установленных действующим законодательством	В течение года	Заместитель директора
1.3.2.	Обеспечение реализации требований Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановления Правительства РФ от 21 января 2015 г. № 29 (в ред. от 09.08.2016г) «Об утверждении правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной и муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации» в части направления уведомления о заключении трудового договора с государственным (муниципальным) гражданским служащим его предыдущему работодателю	Исключение фактов нарушения ограничений и запретов, установленных действующим законодательством	По мере необходимости	Заместитель директора
1.3.3.	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Осуществление мер по предупреждению коррупции	В течение года	Заместитель директора
1.4. Меры по совершенствованию государственного управления в целях предупреждения коррупции				

1.4.1	Проведении мероприятий по формированию у работников учреждения негативного отношения к дарению подарков в связи с исполнением или служебных (должностных) обязанностей	Формирование у работников учреждения негативного отношения к дарению подарков в связи исполнением ими служебных (должностных) обязанностей	В течение года	Заместитель директора, руководители структурных подразделений
1.4.2.	Проведение разъяснительных мероприятий среди работников учреждения по недопущению поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Исключение фактов нарушения ограничений и запретов, установленных действующим законодательством	В течении года	Заместитель директора, руководители структурных подразделений
1.4.3.	Проведение анализа соблюдение запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Оценка уровня коррупции и эффективности принимаемых учреждением антикоррупционных мер	В течение года	Заместитель директора, руководители структурных подразделений
1.4.4.	Проведение разъяснительных мероприятий с работниками учреждения о выполнении обязанности уведомления о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений, предусмотренных статьей 9 ФЗ от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	Исключение фактов нарушения ограничений и запретов, установленных действующим законодательством	В течение года	Заместитель директора, руководители структурных подразделений
1.4.5	Анализ деятельности комиссии по урегулированию конфликта интересов в МБУ «ЦСОН Пролетарского района города Ростова-на-Дону»	Совершенствование механизмов антикоррупционной деятельности	Ежегодно до 30 декабря	Заместитель директора
1.4.6	Проведение директором учреждения личного приема граждан по вопросам профилактики коррупционных правонарушений и предупреждению преступлений коррупционной направленности	Ранняя профилактика коррупционных правонарушений	1 раз в полугодие	Директор, специалист по кадрам
2.Совершенствование взаимодействия учреждения и общества в сфере антикоррупционных мероприятий				
2.1. Повышение уровня правовой грамотности				
2.1.1.	Проведение профилактических бесед по вопросам обеспечения предупреждения коррупции в учреждении, этики и служебного поведения	Повышение правового сознания, правовой культуры работников, формирование отрицательного отношения к коррупции	В течении года	Заместитель директора, руководители структурных

				подразделений
2.1.2.	Организация обучения работников впервые поступивших на работу для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции	Повышение эффективности образовательных мероприятий	В течение года	Специалист по кадрам
2.1.3.	Опубликование на официальном сайте МБУ «ЦСОН Пролетарского района города Ростова-на-Дону» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» просветительских материалов, направленных на борьбу с проявлениями коррупции, а также популяризация соответствующих разделов указанного сайта	Формирование в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям, повышение уровня антикоррупционного просвещения	По мере необходимости	Заместитель директора
2.1.4.	Организация участия работников в образовательных просветительских и воспитательных мероприятиях, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям	Формирование негативного отношения к проявлению коррупции в обществе	В течении года	Заместитель директора
2.1.5	Организация профилактических мероприятий, направленных на создание в учреждении атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям, в том числе на повышение – эффективности антикоррупционного просвещения	Создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям	По мере необходимости	Заместитель директора
2.1.6	Разработка памяток и иных методических материалов по реализации антикоррупционного законодательства	Совершенствование механизмов антикоррупционной деятельности	По мере необходимости	Заместитель директора
2.1.7	Проведение индивидуального консультирования работников по вопросам применения антикоррупционных стандартов и процедур	Минимизация коррупционных рисков	Постоянно по мере обращения на консультацию	Заместитель директора, специалист по кадрам
2.2. Обеспечение открытости				
2.2.1.	Информирование населения о порядке, способах и условиях получения государственных услуг в сфере социального обслуживания, о действующем законодательстве. Регламентирующем порядке предоставления таких услуг	Получение населением информации о государственных и муниципальных услугах	В течение года	Зам. директора, заведующие отделениями

2.2.2	Проведение мероприятий, посвященных Международного дня борьбы с коррупцией	Совершенствование информационного обеспечения антикоррупционной деятельности	Ежегодно, 9 декабря	Заместитель директора
2.2.3	Обеспечение функционирования: телефона горячей линии, других информационных каналов, позволяющих гражданам сообщать о ставшем им известным фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	Повышение уровня общественной активности в противодействии коррупции, совершенные механизмы взаимодействия учреждения с гражданами	Постоянно	Заместитель директора
3. Повышение качества предоставления государственных услуг и исключения риска коррупции при их предоставлении				
3.1.	Оказание гражданам информационной помощи в виде консультирования по вопросам относящимся к компетенции учреждения, в том числе консультирование по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг, предоставляемых на базе МБУ «ЦСОН Пролетарского района города Ростова-на-Дону»	Обеспечение граждан консультативной помощи, правовая поддержка получателей государственных и муниципальных услуг	В течение года	Специалисты по социальной работе, заведующие отделениями
4. Меры по устранению условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, с которыми граждане встречаются наиболее часто, снижение риска и уровня «бытовой» коррупции»				
4.1.	Продолжение разъяснительной работы в учреждении по недопустимости нарушения антикоррупционного законодательства и об ответственности за такие нарушения	Информирование работников учреждения об антикоррупционных мероприятиях	В течение года	Заместитель директора
4.2.	Оформление и поддержание в актуальном состоянии информационных стендов и иных форм предоставления информации антикоррупционного содержания	Информирование населения о мерах, направленных на снижение уровня коррупционных проявлений	В течение года	Заместитель директора
4.4.	Проведение работы в учреждении по ознакомлению вновь принятых работников с нормами антикоррупционного законодательства	Профилактика «бытовой» коррупции	По мере необходимости	Специалист по кадрам
5. Противодействие коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд				
5.1	Проведение мероприятий, направленных на повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении	Совершенствование механизмов антикоррупционной	Ежегодно до 30 декабря	Специалист по закупкам

	закупок товаров, услуг для обеспечения. Проведение анализа на наличие аффилированности лиц, участвующих в осуществлении закупок товаров, работ, услуг	деятельности		
5.2.	Проведение консультативно - методического совещания, направленного на информирование работников, участвующих в закупках товаров, работ и услуг	Минимизация коррупционных рисков	Ежегодно до 1 декабря	Заместитель директора, специалист по закупкам
5.4	Осуществление ежегодного анализа и изучение требований, предоставленных и иных писем уполномоченных органов (ФАС, контрольно-ревизионных органов, казначейства, органов прокуратуры) содержащих сведения о нарушениях законодательства в сфере закупок товаров, работ и услуг.	Минимизация коррупционных рисков	Ежегодно до 30 декабря	Заместитель директора, специалист по закупкам

Заместитель директора



А.В. Свириденко